



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

От 10.10.2024 № 195-п

Об утверждении Положения об Управлении по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тяжинского муниципального округа.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Управлении по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа зарегистрировать Положение об Управлении по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа в установленном законном порядке.

3. Признать утратившим силу:

3.1. постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 17.08.2023 № 134-п «Об утверждении Положения Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа»;

3.2. постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 23.11.2023 № 176-п «О внесении изменений в Положение об управлении по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа»;

3.3. постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 27.02.2024 № 63-п «О внесении изменений в Положение об Управлении по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа»;

округа администрации Тяжинского муниципального округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем опубликования (размещения) его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа» (tyazhin.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа - начальника управления.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

Приложение

Утверждено
Постановлением администрации
Тяжинского муниципального округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЮ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АДМИНИСТРАЦИИ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

пгт Тяжинский
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЮ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АДМИНИСТРАЦИИ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, задачи, функции, права и обязанности Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа (далее - Управление) и является его учредительным документом.

1.2. Управление является структурным отраслевым (функциональным) подразделением администрации Тяжинского муниципального округа, осуществляющим в пределах своей компетенции организационно-распорядительные и управленческие функции органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в области строительства, благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства муниципального образования Тяжинский муниципальный округ в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Управления: Управление по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

1.4. Сокращенное наименование: УЖТР Тяжинского муниципального округа.

1.5. Место нахождения Управления, почтовый адрес: 652240, Российская Федерация, Кемеровская область, Тяжинский район, пгт. Тяжинский, ул. Советская, 2.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование Тяжинский муниципальный округ (далее - Тяжинский муниципальный округ). От имени Тяжинского муниципального округа функции учредителя осуществляет администрация Тяжинского муниципального округа (далее – Учредитель).

1.7. Для осуществления своих функций Управление наделяется обособленным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, и учитываемым на самостоятельном балансе. Закрепленное имущество является муниципальной собственностью Тяжинского муниципального округа.

1.8. Финансирование расходов на обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Тяжинского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.9. Управление может от своего имени в целях осуществления финансово-хозяйственной деятельности в пределах своей компетенции приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в суде в качестве истца или ответчика, третьего лица, заинтересованного лица.

1.10. Управление является юридическим лицом, муниципальным казенным учреждением, имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать с изображением герба Тяжинского муниципального округа и своим полным наименованием, а также соответствующие штампы, бланки и другие средства индивидуализации, необходимые для осуществления своих полномочий.

1.11. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Тяжинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.12. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, органами местного самоуправления, иными структурными подразделениями администрации Тяжинского муниципального округа, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.13. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению для исполнения его денежных обязательств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления, несет Учредитель.

1.14. В структуру Управления входят отдел ЖКХ и благоустройства, отдел закупок, отдел бухгалтерского учета и отчетности, строительный отдел, жилищный отдел и 10 территориальных отделов (Тяжинский территориальный отдел, Итатский территориальный отдел, Акимо - Анненский территориальный отдел, Кубитетский территориальный отдел, Новоподзорновский территориальный отдел, Ступишинский территориальный отдел, Преображенский территориальный отдел, Новопокровский территориальный отдел, Листвянский территориальный отдел, Нововосточный территориальный отдел), которые являются обособленными подразделениями Управления. Структура Управления разрабатывается, утверждается и изменяется заместителем главы Тяжинского муниципального округа - начальником управления по согласованию с Учредителем.

2. Основная цель и функции Управления.

2.1. Основной целью деятельности Управления является:

Исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения Тяжинского муниципального округа.

2.2. Управление в пределах своей компетенции осуществляет функции:

2.2.1. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности созданных им предприятий и учреждений для выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.2.2. установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами в соответствии с согласованным с Учредителем перечнем;

2.2.3. установление расходных обязательств по оказанию социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации;

2.2.4. координация, организация и контроль в сфере теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении";

2.2.5. координация, организация и контроль в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416 –

ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";

2.2.6. участие в разработке стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

2.2.7. участвует в сборе статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам публичной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.2.8. разработка и направление на утверждение в установленном порядке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Тяжинского муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Тяжинского муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Тяжинского муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

2.2.9. подготовка проекта, направление на утверждение в установленном порядке и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

2.2.10. осуществление функций муниципального заказчика в пределах своей компетенции по контролю за качеством строительства, реконструкции и капитальному ремонту объектов жилищно – коммунального и дорожного назначения, а также технического заказчика по многоквартирным домам, расположенным на территории Тяжинского муниципального округа, в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов при наличии заключенного договора в соответствии с пунктом 3-1 статьи 10 Закона Кемеровской области от 26.12.2013 № 141-ОЗ «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах»;

2.2.11. разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

2.2.12. ведение похозяйственных книг в целях учета личных подсобных хозяйств по форме и в порядке, утвержденном приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 "Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг";

2.2.13. организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.14. осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";

2.2.15. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за

сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, организация дорожного движения, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Тяжинского муниципального округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.16. организация строительства и ремонта, объектов муниципальной собственности на территории Тяжинского муниципального округа;

2.2.17. обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

2.2.18. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального, городского округа;

2.2.19. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

2.2.20. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

2.2.21. осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.2.22. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.2.23. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, обеспечение выполнения требований правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

2.2.24. осуществление мероприятий по пожарной безопасности в границах муниципального округа;

2.2.25. подготовка проектов и направление на утверждение муниципальных правовых актов в целях присвоения адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

2.2.26. осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.2.27. содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа.

3. Органы управления.

3.1. Управление возглавляет заместитель главы Тяжинского муниципального округа - начальник управления (далее - начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Тяжинского муниципального округа.

В своей деятельности начальник управления подотчетен и подконтролен непосредственно главе Тяжинского муниципального округа.

3.2. Компетенция и условия деятельности начальника управления определяются настоящим Положением, должностной инструкцией и трудовым договором. В трудовом договоре устанавливаются права, обязанности, ответственность, условия материального стимулирования, поощрений, а также иные условия, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Начальник управления:

- руководит деятельностью Управления;
- действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах исполнительной власти, судебных органах, учреждениях и организациях, независимо от организационно-правовой формы;
- заключает сделки, предусмотренные действующим законодательством, с учетом ограничений по распоряжению имуществом, переданным на праве оперативного управления;
- открывает лицевые, расчетные, бюджетные и иные счета в соответствии с действующим законодательством;
- несет персональную ответственность за выполнение функций, возложенных на Управление, за организацию его работы, за состояние трудовой дисциплины в Управлении;
- утверждает положения о структурных отделах Управления;
- заключает трудовые договоры, выдает доверенности;
- распределяет обязанности работников Управления, утверждает должностные инструкции;
- назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Управления, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры;
- издает приказы по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- утверждает в пределах установленных численности и фонда оплаты труда штатное расписание Управления по согласованию с Учредителем;
- утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период;
- распоряжается денежными средствами, имеет право первой подписи в финансовых документах;
- в рамках осуществления функций управления, определяемых в соответствии с полномочиями вправе создавать коллегиальные, совещательные органы;
- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. К компетенции Учредителя относятся:

- создание и осуществление контроля за деятельностью Управления;
- утверждение изменений и дополнений к Положению об Управлении;
- согласование распоряжения имуществом Управления, в том числе передачи в аренду;
- осуществление проверки деятельности Управления и утверждение ее

отчетов и заключений в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа;

- принятие решения о ликвидации или реорганизации Управления, назначение ликвидационной комиссии (комиссии по реорганизации) и утверждение ликвидационного (разделительного) баланса, передаточного акта;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, органами местного самоуправления к компетенции Учредителя.

3.5. Учредитель имеет право:

- определять основные направления деятельности Управления;
- получать любую информацию о деятельности Управления.

4. Права и обязанности Управления.

4.1. Для выполнения функций и достижения целей Управление имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Управления;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с бюджетной сметой.

4.2. Управление обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

4.3. Управление вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5. Ответственность

Управление в своей деятельности несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Внесение дополнений и изменений

Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми

актами Тяжинского муниципального округа.

7. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тяжинского муниципального округа.