



**Кемеровская область - Кузбасс**  
**Тяжинский муниципальный округ**  
**Администрация Тяжинского муниципального округа**

**Постановление**

От 13.12.2024 № 240-п

**Об утверждении Порядка оказания адресной помощи  
гражданам, проживающим на территории Тяжинского  
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Кемеровской области - Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», в целях реализации муниципальной программы Тяжинского муниципального округа «Социальная поддержка населения Тяжинского муниципального округа» на 2023-2026 годы, утвержденной постановлением администрации Тяжинского муниципального округа от 20.02.2023 № 31-п, руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания адресной помощи гражданам, проживающим на территории Тяжинского муниципального округа согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 20.03.2024 № 76-п «Об утверждении Порядка оказания адресной помощи гражданам, проживающим на территории Тяжинского муниципального округа и административного регламента»;

2.2. постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 30.08.2024 № 161-п «О внесении изменений в Порядок оказания адресной помощи гражданам, проживающим на территории Тяжинского муниципального округа, утверждённый постановлением администрации Тяжинского муниципального округа № 76-п от 30.08.2024».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем

опубликования (размещения) его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа» (tyazhin.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

**Порядок  
оказания адресной помощи гражданам, проживающим на территории  
Тяжинскому муниципальному округу**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оказания адресной помощи гражданам, проживающим на территории Тяжинского муниципального округа (далее – Порядок) устанавливает правовые и организационные основы, определяет процедуру предоставления адресной помощи гражданам Тяжинского муниципального округа, обратившимся с заявлением в администрацию Тяжинского муниципального округа для оказания помощи, место жительства или место пребывания которых находится на территории Тяжинского муниципального округа, и не получившие адресную материальную помощь по месту регистрации за пределами Тяжинского муниципального округа за исключением граждан, указанных в п.п.2.3.4., которые могут быть зарегистрированы по месту проживания в других субъектах Российской Федерации.

1.2. Адресная помощь предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Тяжинского муниципального округа, на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Получателями адресной помощи являются:

- граждане пожилого возраста, инвалиды, получающие социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, на проведение ремонтных работ отопительных печей (на основании акта обследования технического состояния печей);

- граждане пожилого возраста и инвалиды, на оплату социальных услуг в рамках целевого заезда в отделении дневного пребывания МБУ Центр социального обслуживания населения;

- малоимущие граждане, семьи с детьми, инвалиды, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;

- граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, не имеющие дохода;

- граждане, пострадавшие при чрезвычайной ситуации, проживающие на территории Тяжинского муниципального округа;

- семьи граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга, семьи умерших граждан, внесших значительный вклад в развитие Тяжинского муниципального округа – единовременная выплата предоставляется одному из родственников погибшего (супруге (супругу), детям, родителям, лицам, находившимся на иждивении, полнородным и не полнородным братьям и сестрам, дедушке и бабушке как со стороны отца, так и со стороны матери, физическим лицам - законным представителям, являвшимся до 18 лет, опекунами и попечителями, осуществляющих захоронение погибшего (умершего);

- граждане, призванные на военную службу по мобилизации, в Вооруженные Силы Российской Федерации и принимающие (принимавших) участие в специальной военной операции (далее-СВО);

- граждане, призванные на военную службу по мобилизации, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Тяжинского

муниципального округа;

- члены семей граждан, принимающих участие в СВО (далее - участники специальной военной операции), призванных по мобилизации, заключившие контракт о прохождении военной службы не ранее 24.02.2022 года;

- члены семей добровольцев, проходивших службу в частных военных компаниях, оказывающих содействие Вооруженным силам Российской Федерации и погибших в СВО;

- граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО, заключившие контракт о прохождении военной службы не ранее 24.02.2022 года;

- граждане, проходившие службу в частных военных компаниях, оказывающих содействие Вооруженным Силам Российской Федерации в СВО;

- граждане, без определенного места жительства и рода занятий.

1.4. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам один раз в течении 2 лет.

## **2. Виды адресной помощи, категории получателей и основания предоставления помощи**

2.1. Адресная помощь предоставляется в денежном или натуральном виде.

2.2. Натуральный вид оказания адресной помощи предоставляется в форме:

- оплаты услуг по приемке, разгрузке, погрузке, хранению, отпуска и доставке угля;

- поставке овощных наборов конкретным категориям граждан, определенным условиями проведения областных благотворительных акций;

- оказание помощи в виде предоставления наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющих дохода;

- оплаты услуг по подготовке технической документации в отношении объектов недвижимости – индивидуальных жилых домов граждан, обратившихся с заявлением на оказание адресной помощи, это граждане, которые имеют среднедушевой доход ниже 150% прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области.

2.3. Адресная помощь в денежном виде предоставляется:

2.3.1. гражданам пожилого возраста, инвалидам, получающим социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, на проведение ремонтных работ отопительных печей (на основании акта обследования технического состояния печей);

2.3.2. гражданам пожилого возраста и инвалидам, на оплату социальных услуг в рамках целевого заезда в отделении дневного пребывания МБУ Центр социального обслуживания населения;

2.3.3. малоимущим гражданам, семьям с детьми, инвалидам, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации:

- на приобретение лекарств, медицинских препаратов и аппаратуры, дорогостоящее лечение и обследование;

- на ремонт жилья (при наличии акта обследования технического состояния жилья, заключения комиссии);

- на приобретение одежды и обуви, продуктов питания, оформление документов и другие неотложные нужды;

- на приобретение товаров первой необходимости гражданам, понесших имущественный ущерб от чрезвычайных ситуаций: стихийных бедствий (пожар, ураган, наводнение и т.д.), техногенных аварий;

2.3.4. семьи граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга,

семьи умерших граждан, внесших значительный вклад в развитие Тяжинского муниципального округа – единовременная выплата предоставляется одному из родственников погибшего (супруге (супругу), детям, родителям, лицам, находившимся на иждивении, полнородным и не полнородным братьям и сестрам, дедушке и бабушке как со стороны отца, так и со стороны матери, физическим лицам - законным представителям, являвшимся до 18 лет, опекунами и попечителями, осуществляющих захоронение погибшего (умершего);

2.3.5. гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, в Вооруженные Силы Российской Федерации и принимающие (принимавших) участие в СВО;

2.3.6. гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, работающим в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Тяжинского муниципального округа;

2.3.7. членам семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), призванных по мобилизации, заключившие контракт о прохождении военной службы не ранее 24.02.2022 года, к которым относятся:

1) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

2) граждане, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждане, находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции;

3) граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, не ранее 24.02.2022 года;

К членам семей участников специальной военной операции относятся:

2.3.7.1. супруг (супруга) участников специальной военной операции;

2.3.7.2. дети участников специальной военной операции (в том числе усыновленные);

2.3.7.3. родитель(и), усыновитель(и) участников специальной военной операции;

2.3.7.4. дедушка и бабушка участников специальной военной операции, как со стороны отца, так и со стороны матери (если отсутствуют члены семьи, указанные в подпунктах 2.3.7.1 – 2.3.7.3. настоящего пункта).

2.3.8. членам семей добровольцев, проходивших службу в частных военных компаниях, оказывающих содействие Вооруженным Силам Российской Федерации и погибших в СВО;

2.3.9. гражданам, принимающих (принимавшим) участие в СВО, заключивших контракт о прохождении военной службы не ранее 24.02.2022 года;

2.3.10. гражданам, участвовавшим в частных военных компаниях, оказывающих содействие Вооруженным Силам Российской Федерации в СВО;

2.3.11. гражданам, без определенного места жительства и рода занятий:

- на лечение, после лечебный уход (в случаях невозможного самостоятельного передвижения) в специализированных лечебных учреждениях и на транспортные услуги по доставке в специализированные учреждения;

- на приобретение лекарственных средств (при наличии рецептов и медицинского заключения);

- на оформление документов.

### **3. Порядок предоставления адресной помощи**

3.1. Адресная помощь назначается на основании заявления гражданина на имя главы Тяжинского муниципального округа в письменной форме от себя лично или от имени своей семьи, или законного представителя гражданина. Формы заявлений устанавливаются административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации Тяжинского муниципального округа.

3.2. К заявлению об оказании адресной помощи прилагаются следующие документы:

3.2.1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя;

3.2.2. документ, подтверждающий регистрацию гражданина по месту жительства или месту пребывания в случае, если отсутствует постоянная регистрация по месту жительства на территории Тяжинского муниципального округа;

3.2.3. документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию (справка о пожаре, медицинское заключение о необходимости лечения и(или) операции, выписка из истории болезни, свидетельство о смерти, справка об инвалидности, чеки, квитанции, документы, подтверждающие предстоящие и (или) фактические денежные расходы, повлекшие невозможность самостоятельного обеспечения минимальных жизненных потребностей, другие сведения, имеющие значение для решения вопроса об оказании помощи);

3.2.4. категории получателей адресной помощи, указанные в п. 2.3.3. предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.3, а также:

- справку о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу обращения;

3.2.5. граждане, призванные на военную службу по мобилизации, работающие в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Тяжинского муниципального округа п. 2.3.6., обратившиеся за единовременной выплатой, предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.2. а также:

- повестку из военкомата о призыве на военную службу по мобилизации (либо копию повестки, если работник уже призван);

- копию приказа о приостановлении трудового договора на период мобилизации;

3.2.6. члены семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, призванных по мобилизации, заключившие контракт о прохождении военной службы не ранее 24.02.2022года, предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.2. а также:

- справку или иной документ из военкомата о призыве на военную службу или выписку из приказа начальника пункта отбора на военную службу по контракту и (или) копию документа, подтверждающего участие в специальной военной операции (для военнослужащих);

- документы, подтверждающие родство с призванным на военную службу гражданином;

3.2.7. члены семей граждан, указанных в п.п. 2.3.4., 2.3.8, предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.2, а также:

- свидетельство о смерти для выплаты единовременной денежной помощи на погребение;

- документы, подтверждающий родство с погибшим гражданином, указанных в п.п. 2.3.4., 2.3.8.

3.2.8. граждане, указанные в п.п. 2.3.5, 2.3.9, 2.3.10, предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.2, а также:

- справку или иной документ из военкомата о призыве на военную службу или выписку из приказа начальника пункта отбора на военную службу по контракту и (или) копию документа, подтверждающего участие в специальной военной операции (для военнослужащих).

3.2.9. граждане, обратившиеся за адресной помощью для оформления технического плана, предоставляют документы, указанные в п.п. 3.2.1 - 3.2.4. а также:

- свидетельство о регистрации права собственности на земельный участок или выписка из единого государственного реестра на земельный участок; либо долгосрочный договор аренды земельного участка, в случае непредставления гражданином выписки по собственной инициативе, выписка запрашивается посредством межведомственного взаимодействия;

3.3. При отсутствии у граждан без определенного места жительства и рода занятий регистрации по месту жительства и документов, удостоверяющих личность, решение вопроса об оказании адресной помощи осуществляется на основании:

- ходатайства функциональных (отраслевых) органов, территориальных отделов Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа, лечебных, медицинских учреждений, а также на основании заявления лица, действующего в интересах гражданина без определенного места жительства и рода занятий, об оказании ему адресной помощи с указанием вида потребности, и места выявления этого гражданина;

- документов, выданных в установленном порядке Управлением по вопросам миграции ГУ МВД России по Кемеровской области (в случае рассмотрения вопроса об оказании социальной помощи на оформление (восстановление) паспорта);

- иных документов и (или) сведений, имеющих значение для вопроса об оказании адресной помощи.

Уполномоченный орган проверяет факт проживания заявителя на территории Тяжинского муниципального округа, кроме категорий граждан, указанных в п. 2.3.11, о чем составляется акт, а также направляет запросы о получении (не получении) адресной социальной помощи и государственной социальной помощи на основании социального контракта по месту регистрации заявителя.

3.4. Документы, необходимые для предоставления адресной помощи предоставляются как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

3.5. На основании поданного заявления и предоставленных документов проводится обследование жилищно-бытовых условий. Обследование оформляется актом.

3.6. В зависимости от категории заявителя, места его проживания, иных объективных обстоятельств обследование правомочно проводить специалисты территориальных отделов Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа, МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», МБУ Центр социального обслуживания населения.

3.7. В ходе обследования проверяется следующая информация, указанная гражданином в заявлении:

3.7.1. о месте жительства или пребывания семьи, или одиноко

проживающего гражданина;

3.7.2. о наличии трудной жизненной ситуации;

3.7.3. о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;

3.7.4. о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

3.7.5. о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности;

3.7.6. о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.8. Акт обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи (гражданина) вместе с заявлением и предоставленными документами передается на рассмотрение в комиссию по рассмотрению заявлений граждан, проживающих на территории Тяжинского муниципального округа на оказание адресной помощи (далее - Комиссия).

3.9. Комиссия принимает решение рекомендовать главе округа предоставить или отказать в оказании адресной помощи.

3.10. Размер адресной помощи устанавливается Комиссией индивидуально в каждом конкретном случае, и не может превышать:

3.10.1. 15 000,00 (пятнадцать тысяч) рублей гражданам, относящим к категориям, указанных в п.п. 2.3.1. – 2.3.3., п. 2.3.11 (без учета налога на доходы физических лиц) настоящего Порядка;

3.10.2. 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч) рублей гражданам, относящимся категориям, указанных в п. 2.3.4.- 2.3.10 настоящего Порядка.

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.12. В случае принятия положительного решения уполномоченный орган подготавливает проект распоряжения и направляет его главе Тяжинского муниципального округа, с приложением к нему заявления и протокола Комиссии для согласования и подписания.

3.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении помощи, заявитель информируется в письменном виде с указанием причин отказа в 3-дневный срок со дня принятия решения.

3.14. На основании распоряжения администрации Тяжинского муниципального округа об оказании адресной помощи заявителю управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального округа осуществляет организацию перечисления средств по реквизитам (банк, почтовое отделение), указанным в заявлении гражданина.

#### **4. Порядок предоставления адресной помощи в виде предоставления наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющих дохода**

4.1. Адресная помощь в виде предоставления наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости (далее – адресная помощь), назначается гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не имеющих дохода на основании заявления гражданина в муниципальное бюджетное учреждение Центр социального обслуживания населения (далее – МБУ ЦСОН). Форма заявления устанавливается административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации Тяжинского муниципального округа.

4.2. К заявлению об оказании адресной помощи прилагаются документы, указанные в п.п. 3.2.1 - 3.2.3 настоящего Порядка.

4.3. При обращении гражданина за адресной помощью МБУ ЦСОН:



4.3.1. принимает заявление, документы и уведомляет гражданина о проведении комиссионного обследования материальных и жилищно-бытовых условий проживания заявителя в течении 2 рабочих дней с момента их поступления;

4.3.2. осуществляет обследование материальных и жилищно-бытовых условий проживания заявителя, устанавливает факт наличия трудной жизненной ситуации, степень нуждаемости в оказании адресной помощи.

Под трудной жизненной ситуацией в настоящем Порядке понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых, он не может преодолеть самостоятельно (тяжелое материальное положение, безработица, отсутствие собственного жилья, полное или частичное уничтожение жилья или иного имущества и (или) неспособность к самообслуживанию по иным причинам, одиночество и тому подобное).

4.3.3. обследование оформляется актом обследования материальных и жилищно-бытовых условий проживания заявителя, который является основанием для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) гражданину в адресной помощи;

4.4. Решение о предоставлении адресной помощи, либо об отказе в ее предоставлении принимает Комиссия, созданная в МБУ ЦСОН. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.5. Размер адресной помощи в виде предоставления наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости устанавливается Комиссией индивидуально в каждом конкретном случае.

4.6. Денежные средства для приобретения наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости, в целях оказания адресной помощи поступают из Финансового управления Тяжинского муниципального округа по заявке управления социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального округа, и перенаправляются в МБУ ЦСОН.

4.7. Для приобретения продуктовых наборов и (или) предметов первой необходимости уполномоченному специалисту МБУ ЦСОН производится выдача (перечисление) денежных средств в подотчет.

4.8. По согласованию с заявителем специалист МБУ ЦСОН приобретает наборы продуктов и (или) предметы первой необходимости. По результатам предоставления адресной помощи в натуральной форме в виде наборов продуктов и (или) предметов первой необходимости, составляется соответствующий акт, в котором указывается перечень продуктов и (или) предметов первой необходимости, переданной заявителю, для оказания адресной помощи.

## **5. Основания для отказа в предоставлении адресной помощи**

5.1. Основанием для отказа в предоставлении адресной помощи является:

5.1.1. отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства или месту пребывания в случае, если отсутствует постоянная регистрация по месту жительства на территории Тяжинского муниципального округа;

5.1.2. отказ гражданина и (или) членов его семьи от обработки персональных данных;

5.1.3. отказ заявителя и (или) членов его семьи от обследования жилищно-бытовых условий проживания;

5.1.4. выявление недостоверных сведений, указанных в заявлении об оказании адресной помощи и прилагаемых к нему документах;

5.1.5. не подтверждение факта трудной жизненной ситуации;

5.1.6. превышение среднедушевого дохода 150% прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области у гражданина (семьи), обратившегося за оказанием помощи на оформление технического паспорта на жилое помещение;

5.1.7. повторное обращение за оказанием адресной социальной помощи ранее 2 лет в случае предоставления адресной социальной помощи в указанный период по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком;

5.1.8. превышение среднедушевого дохода 100% прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области на душу населения, за исключением случаев, указанных в п 6.1. настоящего Порядка.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Адресная помощь в отношении одного и того же гражданина (семьи) оказывается неоднократно в течение календарного года без учета доходов в исключительных случаях.

Под исключительными случаями понимается: полное или частичное уничтожение жилья в результате пожара или стихийного бедствия, необходимость проведения дорогостоящего лечения и обследования при наличии подтверждающих медицинских документов, а также при обстоятельствах, определенных п. 2.3.4., в отношении п. 2.3.7. не более 2 раз в течение календарного года.

6.2. Использование средств адресной помощи на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается и влечет взыскание выделенных денежных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.